**ҮЛГІЛЕРДІ ЖИНАУ БОЙЫНША НҰСҚАУЛЫҚ**

1. **«Info Donor» ақпараттық жүйесінде** негізгі жұмыс алаңы – «Жұмыс журналы». Бұл журналда донация залынан немесе қан алу кабинетінен талдауға жолданған донорлардың тізімі көрсетіледі. Әдепкі бойынша, журнал ағымдағы күнге арналған донорлар тізімін көрсетеді.
2. **Биологиялық материалды зерттеуге алу процедурасы** (биологиялық материалды сапалы алу бір реттік қауіпсіз вакуумдық жүйелерді, контейнерлер мен пробиркаларды пайдалану арқылы жүзеге асырылады);
3. **Биологиялық материалы бар барлық пробиркаларға** таңбалар қойылады (Т.А.Ә., туған жылы, донор коды, донация коды, биоматериал алынған күн, қан тобы), бірегей сәйкестендіру коды беріледі, зерттеу түрлері бойынша сұрыпталады, зерттеуге жарамдылығы бағаланады;
4. **Пробиркалар зертханаларға бөлінеді:**
   * Сарысу алу үшін пробирка (қызыл қақпақ, 6 мл) – Биохимия және ИХЛА зертханаларына;
   * К3ЭДТА бар пробирка (қою күлгін қақпақ) 9 мл – ПТР зертханасына;
   * К2ЭДТА бар пробирка (күлгін қақпақ) 4 мл – Иммуногемматология зертханасына;
5. **Биологиялық материалды сақтау** – қан алу кабинетінде немесе биоматериал алу орнында, әрі қарай зертханаға тасымалдау;
6. **Биологиялық материалды алдын ала өңдеу** – (центрифугалау, араластыру, сәйкестендіру, жұмыс орындарына бөлу) зертханада жүргізіледі;
7. **Зертхана зерттеуге материал қабылдаудан бас тартуға құқылы**, егер:
   * Өтінім деректері мен пробиркадағы таңбалар арасында сәйкессіздік болса;
   * Өтінімді оқу мүмкін болмаса;
   * Материал дұрыс антикоагулянтпен немесе консервантпен алынбаған болса;
   * Жеткізу мерзімі асып кеткен болса;
   * Антикоагулянты бар қан үлгісінде ұйынды болса;
   * Гемолиз, липемия немесе сынаманың бұлдырлығы байқалса.